

Rechnungen bis € 150,-- (inkl.USt) genügen diese 5 Merkmale

1. **Name** und **Anschrift** des leistenden **Unternehmens**
2. **Menge** und handelsübliche Bezeichnung der gelieferten Gegenstände oder die **Art** und den **Umfang** der sonstigen Leistung
3. **Tag der Lieferung** oder **sonstigen Leistung** oder Zeitraum, über den sich die sonstige Leistung erstreckt.
„**Leistungszeitraum**“ - Bei Lieferung oder sonstige Leistung, die abschnittsweise abgerechnet werden genügt die Angabe des Abrechnungszeitraumes, soweit dieser eine Kalendermonat nicht übersteigt.
4. **Entgelt (Preis)** für die Lieferung oder sonstige Leistung
5. **Steuerprozentsatz**

entfallen können diese Merkmale bei Kleinrechnungen

6. genauer Steuerbetrag
7. Name und Anschrift des Käufers
8. die UID-Nummer des leistenden Unternehmens
9. das Ausstellungsdatum der Rechnung
10. die fortlaufende Rechnungsnummer

FORMVORSCHRIFTEN UMSATZSTEUER AB 01.01.2003

gem. § 11 Abs. 1 Änderung des 2. AÄG 2002

Eingangrechnungen über € 150,-- (inkl USt.)

1. **Name** und **Anschrift** des leistenden **Unternehmens**
2. **Menge** und handelsübliche Bezeichnung der gelieferten **Gegenstände** oder die **Art** und den **Umfang** der sonstigen Leistung
3. **Tag der Lieferung** oder **sonstigen Leistung** oder Zeitraum, über den sich die sonstige Leistung erstreckt.
„Leistungszeitraum“ - Bei Lieferung oder sonstige Leistung, die abschnittsweise abgerechnet werden genügt die Angabe des Abrechnungszeitraumes, soweit dieser eine Kalendermonat nicht übersteigt.
4. **Entgelt (Preis)** für die Lieferung oder sonstige Leistung
5. der Steuer**prozentsatz**
6. genauer Steuer**betrag**
7. **Name** und **Anschrift** des **Käufers**
8. die **UID-Nummer** des leistenden Unternehmens
9. das **Ausstellungsdatum** der Rechnung
10. die **fortlaufende Rechnungsnummer**