

**Antrag auf Zulassung von Betrieben von Lebensmittelunternehmern
gem. § 2 Lebensmittelhygiene-Zulassungsverordnung
(BGBl. II 231/2009)**



(bitte beachten Sie die **Hinweise in den Erläuterungen**)

**An die
Bezirkshauptmannschaft
Amtstierarzt**

--

Eingangsstempel

1) Allgemeine Informationen

Angaben zum Unternehmen: ①

Bezeichnung			
Adresse			
PLZ / Ort			
Tel. / Fax			
eMail			

Angaben zum Unternehmer / zu den Unternehmern: ②

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Funktion im Unternehmen
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

Angaben zum Betrieb: ③

Zulassungsnummer	AT	EG
Bezeichnung		
Adresse		
PLZ / Ort		
Tel. / Fax		
eMail		

**Antrag auf Zulassung von Betrieben von Lebensmittelunternehmern
gem. § 2 Lebensmittelhygiene-Zulassungsverordnung
(BGBl. II 231/2009)**



(bitte beachten Sie die **Hinweise in den Erläuterungen**)

2) Betriebsverantwortlichkeit

Für die Produktion verantwortliche Person(en): ④

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	verantwortlich für:
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

Für die Bearbeitung verantwortliche Person(en):

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	verantwortlich für:
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

Für die Verarbeitung verantwortliche Person(en):

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	verantwortlich für:
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

Für die Lagerung verantwortliche Person(en):

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	verantwortlich für:
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

Verantwortlicher Beauftragter gem. §9 VStG: ⑤

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Funktion im Unternehmen
	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m		

**Antrag auf Zulassung von Betrieben von Lebensmittelunternehmern
gem. § 2 Lebensmittelhygiene-Zulassungsverordnung
(BGBl. II 231/2009)**



(bitte beachten Sie die **Hinweise in den Erläuterungen**)

3) Betriebsart(en) laut Anlage A und Zeitpunkt der (beabsichtigten) Aufnahme der Tätigkeit ⑥

Betriebsart (CODE)	Zeitpunkt der (beabsichtigten) Aufnahme der Tätigkeit

Als Beilagen sind folgende Unterlagen dem Antrag auf Zulassung anzuschließen: ⑦

- Plan bzw. Planskizze
Der Plan bzw. die Planskizze hat die Lage aller Produktions-, Bearbeitungs-, Verarbeitungs- und Lagerräume mit der Position von Maschinen und Geräten wiederzugeben.

Der Produktfluss und die Personalbewegungen müssen ersichtlich sein.
- Auflistung der Maschinen und Geräte entsprechend dem Produktionsfluss
- Angaben über die Produktions-, Bearbeitungs-, Verarbeitungs- und Lagerbedingungen, Angaben zur Gefahrenanalyse und Darstellung der kritischen Kontrollpunkte (HACCP)
- Angaben zur Wasserversorgung (Anschluss an die öffentliche Wasserversorgung oder Eigenversorgung), Beilage des letzten Gutachtens
- Reinigungs- und Desinfektionsplan
- Schädlingsbekämpfungsplan
- Darstellung der innerbetrieblichen Hygienemaßnahmen inklusive Personalhygienemaßnahmen
- Angaben über das Aus- und Fortbildungssystem für das mit Produktion, Be- und Verarbeitung und Lagerung befasste Personal
- Angaben über die Entsorgung von tierischen Nebenprodukten gemäß Tiermaterialengesetz
- Angaben über den Verkehr mit Erzeugnissen tierischen Ursprungs mit anderen Mitglieds- oder Vertragsstaaten der EU oder EWR-Staaten

Alle Anlagen sind im Format A4 zu erstellen bzw. bei größerformatigen Anlagen auf das Format A4 zu falten.

Ort und Datum

Unterschrift des
Betriebsverantwortlichen