

Eintragung in das Ergänzungsregister für natürliche Personen (ERnP) - Merkblatt

Um eine Eintragung in das Ergänzungsregister für natürliche Personen zu beantragen, ist ein schriftlicher Antrag zu stellen. Folgende Dokumente sind daher per E-Mail (in eingescannter Form) an post.szrb@bmdw.gv.at zu senden:

- ein ausgefüllter und unterschriebener Antrag auf Eintragung ins Ergänzungsregister für natürliche Personen. (Das Antragsformular „Ergänzungsregister für natürliche Personen“ ist im Anhang zu finden) und
- ein Scan eines gültigen amtlichen Lichtbildausweises (idealerweise Reisepass) in einer Auflösung von mindestens 300dpi.

Für die Eintragung sind von den interessierten natürlichen Personen im Formular die folgenden Identitätsdaten zu nennen und auf geeignete Weise (Lichtbildausweis) zu belegen:

- Familienname,
- Vorname,
- Geschlecht,
- Geburtsdatum,
- Geburtsort und, wenn dieser im Inland liegt, das Bundesland, wenn er im Ausland liegt, den Staat, in dem sich dieser Ort befindet,
- Staatsangehörigkeit und
- die Anschrift für Zwecke der Registerverwaltung.

Sobald die Eintragung in das Ergänzungsregister erfolgt ist, wird die Antragstellerin oder der Antragsteller darüber verständigt.

Rückfragehinweis

Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort
Stubenring 1, 1010 Wien
Abteilung I/A/2
E-Mail: post.szrb@bmdw.gv.at