

 Abrechnungsformular

**Verbesserung des Betreuungsschlüssels**

**Kindergarten**

|  |
| --- |
| Name Antragsteller\*in: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Name des Kindergartens/OESTAT-Nr.: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

Für jede beantragte Gruppe ist ein Abrechnungsformular auszufüllen.

Name der Gruppe: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anwesenheiten während des Kinderbetreuungsjahres:**

Zur Befüllung der Tabelle Doppelklick auf die Tabelle.
Alle blauen Felder müssen befüllt werden und beziehen sich nur auf die Öffnungszeit, in der **mehr als 16 Kinder** anwesend waren. Die Zeiten sind mit Kommastellen einzutragen. (z.B. 07:15 Uhr muss mit 7,25 eingetragen werden.)



**Öffnungszeiten der Gruppe während des Kinderbetreuungsjahres:**

Standardöffnungszeit

Von: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Bis: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Ist die Gruppe jahresdurchgängig geöffnet? Wählen Sie ein Element aus.

* Falls Nein: Angabe Sommerferien

Von: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Bis: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

**Einsatz von zusätzlichem Personal**

Einsatz von zusätzlichen Personalstunden durch: Wählen Sie ein Element aus.

Name: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Im Ausmaß von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Wochenstunden

Von Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Bis Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.
*(Sollten mehrere Personen eingesetzt worden sein, bitte auf „+“ klicken und Angaben wiederholen.)*

[ ]  Es wird bestätigt, dass die Vorgaben zur Verbesserung des Betreuungsschlüssels laut § 5 Z 7 der Richtlinie während des gesamten Kinderbetreuungsjahres erfüllt wurden. (Bitte ankreuzen)

[ ]  Es wird bestätigt, dass die Angaben korrekt sind, sowie mit den Angaben in KIBET übereinstimmen.

***Die Jahreslohnkonten des angegebenen Zusatzpersonals sind dem Dokument anzuhängen.***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Unterschrift/Signatur, Vertretungsbefugtes Organ)