



Gemeinde Wiesing

Bezirk Schwaz/Tirol

A-6210 Wiesing, Dorf 19

Telefon 05244-62623

Fax 05244-62623-18

www.wiesing.gv.at

Stellenausschreibung Assistenzkraft im Schülerhort (Karenzvertretung)

Bei der **Gemeinde Wiesing** gelangt ab März 2026 die Stelle einer **Assistenzkraft im Schülerhort** zur Besetzung.

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 29 Betreuungsstunden, somit 72,5 % der Vollbeschäftigung.

Anstellungserfordernisse:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Assistenzkraft bzw. Bereitschaft zur Ablegung dieser Ausbildung
- österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedstaates
- einwandfreier Leumund
- bei männlichen Bewerbungen abgeleiteter Grundwehr- oder Zivildienst oder einen Befreiungsbescheid
- Flexible Arbeitszeiten erwünscht, vorwiegend für die Früh- und Mittagsbetreuung

Tätigkeitsbereiche:

Mitarbeit in den Kinderbetreuungseinrichtungen der Gemeinde Wiesing, vorwiegend im Schülerhort.

Die Einstufung und Anstellung für diese Stelle erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler G-VBG 2012, Entlohnungsgruppe AK2. Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 2.390 brutto bei Vollbeschäftigung. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund anrechenbarer Vordienstzeiten erhöhen kann.

Schriftliche Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Schul- und Dienstzeugnisse, Nachweis über Zusatzausbildungen, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregistrauszug, Bestätigung über abgeleiteten Präsenzdienst) richten Sie bitte **bis spätestens 27.02.2026** an das Gemeindeamt Wiesing, Dorf 19, 6210 Wiesing oder per mail an: gemeinde@wiesing.gv.at

Der Dienstvertrag wird befristet auf ein Jahr abgeschlossen.

Der Bürgermeister

Stefan Schiestl

