



Bei der Gemeinde Reith bei Seefeld ist ab 01.09.2026 die Stelle einer

## **ASSISTENZKRAFT IM HORT**

im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung mit 20 Wochenstunden (50%)  
zu besetzen.

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes, Entlohnungsgruppe Ak1. Das Mindestgehalt beträgt in der Entlohnungsstufe 3 bei 20 Wochenstunden mtl. € 1.422,85 brutto und erhöht sich bei Vorliegen von Vordienstzeiten sowie durch mögliche weitere Entgeltbestandteile.

### **Aufgabenbereich:**

- Rahmen der Betreuungszeiten:
  - Während der Schulzeit: vom Ende des Unterrichts in der Volksschule Reith bis 16:00 Uhr bzw. am Freitag bis 14:00 Uhr
  - in den Ferien: von 07:00 Uhr bis 16:00 Uhr bzw. am Freitag bis 14:00 Uhr
- Mitwirkung bei der Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder im Schülerhort
- Lern- und Hausübungsphasen anleiten und unterstützen
- Zusammenarbeit mit der Leitung/pädagogischen Fachkraft
- Mithilfe bei der Gestaltung der Freizeitaktivitäten
- Unterstützung bei der Planung der Erziehungs- und Bildungsarbeit

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossener Qualifizierungslehrgang für Assistenzkräfte bzw. die Bereitschaft, diesen innerhalb von drei Jahren zu absolvieren
- Selbstständigkeit
- Belastbarkeit, Flexibilität, Einsatzfreude und Einfühlungsvermögen
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- bei männlichen Bewerbern abgeschlossener Präsenz- bzw. Zivildienst

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, einzubringen bitte **bis 31.07.2026** im Gemeindeamt Reith bei Seefeld per E-Mail an [gemeinde@reith-seefeld.at](mailto:gemeinde@reith-seefeld.at).

Der Bürgermeister  
Mag. Dominik Hiltolt